

Методические рекомендации о проведении административно- общественного контроля за охраной труда в образовательных учреждениях

Четырехступенчатый контроль в системе управления охраной труда является основной формой контроля учредителем, представителями работодателя и трудового коллектива образовательного учреждения за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, производственных участках, цехах, классах, аудиториях, залах, а также соблюдением всеми работниками требований трудового законодательства. Он является важным фактором в системе мероприятий по оздоровлению условий труда и повышению культуры производства, дальнейшему снижению производственного травматизма и заболеваемости, обеспечивает коллективную ответственность за состояние охраны труда всех работников - от рядового работника до руководителя учреждения, т.е. - контроль снизу доверху.

Четырехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей учреждений, а также общественного контроля в соответствии со ст.20 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ.

В зависимости от специфики образовательного учреждения, структуры его подразделений четырехступенчатый контроль за состоянием охраны труда производится:

на первой ступени - на рабочих местах, производственных участках, **цехах, классах, аудиториях, залах** и др. (далее - участок);

на второй ступени - в образовательном учреждении, на закрепленных участках за членами комиссии по охране труда;

на третьей ступени - в образовательном учреждении в целом.

В образовательном учреждении функционируют **ТРИ** ступени административно – общественного контроля за охраной труда.

Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют работодатель и председатель первичной профсоюзной организации.

Первая ступень четырехступенчатого контроля осуществляется руководителем соответствующего участка и уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда профессионального союза (постановление Минтруда России «Об утверждении рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива») от 8 апреля 1994 г. № 30, постановление Исполкома ФНПР «Типовое положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза» от 18.10.2006 № 4-3), контроль проводится ежедневно в начале рабочего дня.

На первой ступени четырехступенчатого контроля рекомендуется проверять:
выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;

состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм;

состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заготовок и др.);

состояние проходов, переходов, проездов;
безопасность учебного или технологического оборудования, грузоподъемных и транспортных средств;
соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и электроинструментом;
соблюдение правил складирования заготовок и готовой продукции;
исправность приточной и вытяжной вентиляции, местных отсосов, пылеулавливающих устройств;
соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаро-взрывоопасными веществами и материалами;
наличие и соблюдение обучающимися, лаборантами инструкций по охране труда;
наличие и правильность использования обучающимися и работающими средств индивидуальной защиты (СИЗ);

Выявленные при проверке нарушения и недостатки вносятся в специальный журнал по первой ступени, определяются сроки и ответственные за исполнение. При обнаружении нарушений правил и норм охраны труда, требующих неотложного решения, принимают меры по их устранению на месте.

Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно под непосредственным надзором руководителя участка. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены своими силами, то его руководитель должен по окончании осмотра доложить об этом руководителю образовательного учреждения для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которые могут причинить ущерб здоровью обучающихся и работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этих нарушений.

Вторая ступень контроля осуществляется комиссией по охране труда, как правило, один раз в месяц на закрепленных за членами комиссии участках. Участки и график проверки устанавливаются председателем комиссии по согласованию с членами комиссии.

На второй ступени четырехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

организацию и результаты работы первой ступени контроля;
выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;
выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения, решений профсоюзного или другого представительного органа работников, предложений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;
выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм;
исправность и соответствие учебного и производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
соблюдение графиков и планово-предупредительных ремонтов учебного и производственного оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок, технологических режимов и инструкций;
состояние переходов и галерей;
состояние уголков охраны труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, цветов сигнальных и знаков безопасности;
наличие и состояние защитных, специальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаро-взрывоопасными веществами и материалами;
своевременность и качество проведения инструктажа обучающихся и работающих по безопасности труда;
наличие и правильность использования работающими СИЗ;
обеспечение работающих лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими профилактическими средствами;
состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;

соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;
 Результаты проверки записываются в специальном журнале проверок, который должен храниться у председателя комиссии. При этом комиссия намечает мероприятия, и представляет руководителю учреждения, который определяет исполнителей и сроки исполнения.

(Примерная форма журнала I и II ступеней контроля за состоянием охраны труда)

ЖУРНАЛ административно-общественного контроля за охраной труда

(наименование класса, мастерских, цеха, участка и др.)

ата	С ть чтупень контроля	Выявленные недостатки и нарушения по охране труда	Мероприятия по устранению недостатков и нарушений	рок испол- нения	С	Отмет ка о выполнении (дата, подпись ответствен-ного за исполнение)
	2	3	4			6

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которые могут причинить ущерб здоровью обучающихся и работающих или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

Руководитель учреждения должен организовать выполнение мероприятий по охране труда, выявленных комиссией второй ступени контроля.

Контроль за выполнением этих мероприятий осуществляют специалист службы охраны труда учреждения и уполномоченный по охране труда.

Третья ступень контроля проводится один раз в квартал комиссией, возглавляемой руководителем образовательного учреждения, председателем первичной профсоюзной организации.

К контролю рекомендуется привлекать председателя комиссии по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Проверка проводится в присутствии руководителя проверяемого участка.

График проверки согласовывается с председателем первичной профсоюзной организации профсоюза, утверждается руководителем образовательного учреждения.

Не допускается проведение в установленное для третьей ступени время совещаний, не касающихся вопросов охраны труда, или отвлечение членов комиссии от участия в ее работе.

На третьей ступени четырехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
 выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;

выполнение предписаний органов надзора и контроля, приказов и распоряжений вышестоящих органов, приказов и решений профсоюзного комитета по вопросам охраны труда;

выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда;

выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых, групповых, несчастных случаев со смертельным исходом и аварий;

состояние дел по аттестации рабочих мест по условиям труда;

техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, тоннелей, переходов и галерей;

соответствие технологического, грузоподъемного, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям стандартов безопасности и другой нормативно-технической документации по охране труда;

эффективность работ приточной и вытяжной вентиляции, пыле- и газо- улавливающих устройств;

выполнение графиков планово-предупредительного ремонта учебного и производственного оборудования, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;

обеспеченность обучающихся и работающих спецодеждой, спецобувью и другими

средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;

обеспеченность обучающихся и работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;

проведение периодических медицинских осмотров;

обучение и проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов;

состояние уголков и кабинета охраны труда;

организацию и качество проведения обучения и инструктажей с обучающимися и работающими по безопасности труда;

пересмотр инструкций по охране труда;

соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;

состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и др.

Результаты проверки должны оформляться актом и обсуждаться на совещаниях у руководителя образовательного учреждения. На совещании рассматривается положительный опыт, а также заслушиваются руководители участков, где выявлено неудовлетворительное состояние условий труда, допускаются нарушения государственных стандартов безопасности труда, правил и норм охраны труда. Проведение совещания оформляется протоколом, по мере необходимости по его итогам издается приказ с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц.

Целесообразно проведение третьей ступени контроля совмещать с «Днем охраны труда», проводимым в образовательном учреждении. Акт проверки состояния охраны труда на III ступени контроля идентичен акту проверки результатов проведения «Дня охраны труда».

Проведение «Дня охраны труда» должно способствовать улучшению общего состояния условий труда, техники безопасности, производственной санитарии, пожарной и электробезопасности в учреждении; усилению контроля со стороны руководителя и специалиста по охране труда за соблюдением требований нормативных правовых актов по охране труда.

АКТ проверки результатов проведения "Дня охраны труда"

_____ (наименование учреждения)

от «__» _____ 20__ г.

Акт составлен комиссией по охране труда

под председательством _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

и членов комиссии: _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

в том, что «__» _____ 20__ г. произведена проверка выполнения требований нормативных правовых актов по охране труда, состояния условий и охраны труда на рабочих местах, соблюдения правил пожарной и электробезопасности, эксплуатации грузоподъемных механизмов, сосудов, работающих под давлением, организации и производства работ повышенной опасности.

Комиссия отмечает, что не выполнены в срок следующие мероприятия, намеченные по предыдущему «Дню охраны труда»:

№/№ п/п	Наименование невыполненных мероприятий	Ответственный исполнитель	Причины невыполнения мероприятия	Новый срок исполнения
1	2	3	4	5

По результатам проверки в «День охраны труда» выявлены следующие нарушения и недостатки выполнения требований безопасности труда и намечены мероприятия по их устранению:

№/ № п/п	Выявленные нарушения и недостатки	Планируемые мероприятия по устранению нарушений и недостатков	Срок исполнения	Ответствен- ный исполнитель
----------------	---	---	--------------------	-----------------------------------

1	2	3	4	5

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

На четвертой ступени контроля рекомендуется:

Начальник районного, городского управления (заведующий отдела) образования Администрации, председатель районной (городской) организации профсоюза работников народного образования и науки РФ один раз в полугодие с приглашением учредителя образовательных учреждений заслушивают отчеты трех – четырех руководителей и председателей первичных организаций профсоюза образовательных учреждений о проделанной работе по охране труда. Результаты отчетов оформляются протоколом. В необходимых случаях издается приказ, который доводится до всех образовательных учреждений района (города).

Отчетам руководителей и председателей первичных профсоюзных организаций профсоюза образовательных учреждений должны предшествовать комплексные проверки состояния охраны труда в подведомственных образовательных учреждениях, глубокий анализ эффективности принимаемых мер по улучшению условий труда.

К комплексным проверкам рекомендуется привлекать специалиста по охране труда управления (отдела) образования, внештатного технического инспектора труда республиканской организации Профсоюза по району (городу), председателей комиссий, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда образовательных учреждений.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ 20__ г. N ____

О ПЕРИОДИЧЕСКОМ ТРЕХСТУПЕНЧАТОМ КОНТРОЛЕ ЗА СОСТОЯНИЕМ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИЯХ КРАЯ

В целях реализации Закона Ставропольского края от _____ 20__ г. N ____ "Об краевой целевой программе "Улучшение условий и охраны труда в Ставропольском крае на 20__ - 20__ годы", обеспечения организации необходимой работы по созданию здоровых и безопасных условий труда в организациях области постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение о периодическом трехступенчатом контроле за состоянием условий и охраны труда в организациях края.
2. Рекомендовать организациям области всех форм собственности, профсоюзным или иным уполномоченным работниками представительным органам этих организаций проводить трехступенчатый контроль за состоянием условий и охраны труда.
3. Управлению труда администрации края (_____) оказывать необходимую помощь организациям в практическом применении настоящего Примерного положения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации края _____.

СОГЛАСОВАНО:
с профсоюзным собранием
МКДОУ ДС № 8 «Малютка»
г. Светлоград
протокол № _____ 201 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МКДОУ ДС № 8
«Малютка» г.Светлоград

_____/И.И. Романенко/
« ____ » _____ 201_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О
ПЕРИОДИЧЕСКОМ
ТРЕХСТУПЕНЧАТОМ КОНТРОЛЕ
ЗА СОСТОЯНИЕМ УСЛОВИЙ
И ОХРАНЫ ТРУДА
в МКДОУ ДС № 8 «Малютка»
г. Светлоград

1. Общие положения

1.1. Настоящее примерное положение устанавливает порядок проведения трехступенчатого контроля за состоянием условий и охраны труда в МКДОУ ДС № 8 «Малютка» г. Светлоград.

1.2. Трехступенчатый контроль является основной формой совместного контроля представителями работодателя и трудового коллектива организации за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах.

2. Цели и задачи

2.1. Целью проведения трехступенчатого контроля является выявление нарушений и отступлений от требований законодательства об охране труда, действующих правил, норм, инструкций, стандартов и других нормативных документов по безопасному производству работ и производственной санитарии и принятие мер по их устранению.

2.2. Проведение трехступенчатого контроля способствует снижению производственного травматизма и заболеваемости и обеспечивает коллективную ответственность за состояние охраны труда всех работников организации.

3. Организация проведения трехступенчатого контроля

3.1. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют руководитель организации и профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа.

3.2. Каждая ступень контроля проводится на определенном уровне управления:

- **первая ступень** - на рабочих местах, производственных участках, группах, кабинетах, залах и др. (далее - участок);
- **вторая ступень** - в образовательном учреждении, на закрепленных участках за членами комиссии по охране труда; (далее - Зона);
- **третья ступень** - в образовательном учреждении в целом (далее – МКДОУ)..

3.3. Первую ступень контроля, предусматривающую ежедневное обследование состояния условий и охраны труда до начала работы (при работе с повышенной опасностью - в течение рабочего дня), проводят ответственные по приказу МКДОУ «Об организации работы по созданию безопасных условий труда и назначении лиц, ответственных за организацию безопасности всех участников образовательного процесса в учебном году» и уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профсоюзной организации или трудового коллектива (далее - уполномоченный по охране труда).

3.4. Вторая ступень контроля проводится ежемесячно комиссией, возглавляемой ответственным за ОТ в МКДОУ. В состав комиссии входят председатель ПК и уполномоченный по охране труда, члены комиссии по охране труда.

Работа комиссии осуществляется по графику, который устанавливается заведующим МКДОУ и согласовывается с членами комиссии. График составляется так, чтобы два раза в год вторая ступень контроля совмещалась с третьей.

3.5. Третья ступень контроля проводится два раза в год. Для этого приказом по организации создается комиссия и устанавливается единый день проверки состояния охраны и условий безопасности труда (День охраны труда). Комиссию возглавляет руководитель МКДОУ. В состав комиссии входят ответственный по охране труда), комиссия по охране труда, руководитель профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТРЕХСТУПЕНЧАТОГО КОНТРОЛЯ

4.1. Трехступенчатый контроль в организации проводится по программе, составленной с учетом специфики выполняемых работ и примерного перечня вопросов, рассматриваемых при проведении трехступенчатого контроля за состоянием условий и охраны труда (приложение № 1).

Программа всех трех ступеней контроля носит целевой характер, то есть предусматривают тщательную проверку состояния охраны и условий безопасности труда по двум - трем конкретным направлениям работ (темам), при этом в программу первой ступени контроля ежемесячно включаются вопросы, касающиеся безопасности труда на работах с повышенной опасностью.

На третьей ступени контроля комиссии второй и третьей ступеней работают по общей программе, утвержденной руководителем МКДОУ.

4.2. Нарушения, выявленные в результате проверок на первой и второй ступенях контроля, фиксируются в специальных журналах (приложение №2), которые хранятся соответственно у руководителя МКДОУ. По итогам выявленных нарушений намечаются мероприятия по устранению нарушений, определяются сроки и ответственные за исполнение мероприятий.

Устранение недостатков проводится, как правило, сразу после их обнаружения. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами работников (участка), то его руководитель по окончании осмотра докладывает об этом руководителю МКДОУ для принятия соответствующих мер.

4.3. Результаты контроля третьей ступени оформляются актом (приложение №3) и обсуждаются на совещании у руководителя. На совещании рассматривается положительный опыт, определяется полнота предлагаемых комиссиями мероприятий по устранению недостатков, выявленных проверкой, заслушиваются отчеты о выполнении плана мероприятий, намеченных после предыдущей проверки. Проведение совещания оформляется протоколом.

4.4. В случае обнаружения грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может привести к аварии или несчастному случаю, производство работ приостанавливается комиссией второй или третьей ступени контроля до устранения этого нарушения.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

5.1. Нарушения, выявленные в результате проверки на первой ступени контроля, устраняются под руководством уполномоченного по охране труда .

Уполномоченный по охране труда перед началом каждой смены информируют работников о выявленных нарушениях и мерах, принятых по их устранению.

5.2. Контроль за выполнением мероприятий, намеченных по результатам проверки на второй ступени контроля, возлагается на ответственного по охране труда.

Ежемесячно уполномоченный по охране труда информирует свой коллектив о состоянии охраны труда в МКДОУ.

Один раз в месяц уполномоченный по охране труда отчитывается перед руководителем МКДОУ о состоянии охраны труда.

5.3. По итогам проверки на третьей ступени контроля руководитель организации в недельный срок издает приказ с приложением плана мероприятий по устранению выявленных недостатков, указанием сроков исполнения и ответственных лиц.

Контроль за выполнением мероприятий возлагается на уполномоченного по охране труда.

Приложение N 1
к Примерному положению

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ВОПРОСОВ,
РАССМАТРИВАЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ
ТРЕХСТУПЕНЧАТОГО КОНТРОЛЯ
ЗА СОСТОЯНИЕМ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ
ТРУДА В МКДОУ**

НА ПЕРВОЙ СТУПЕНИ КОНТРОЛЯ

1. Выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой.
2. Состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заготовок и др.).
3. Состояние проходов, переходов, проездов.
4. Безопасность технологического оборудования, грузоподъемных и транспортных средств.
5. Соблюдение работниками правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом.
6. Соблюдение правил складирования заготовок и готовой продукции.
7. Исправность приточной и вытяжной вентиляции, местных отсосов и газоулавливающих устройств.
8. Соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаровзрывоопасными веществами и материалами.
9. Наличие и соблюдение работниками инструкций по охране труда.
10. Наличие и правильность использования работниками средств индивидуальной защиты.
11. Наличие на выполнение работ повышенной опасности нарядов-допусков.

НА ВТОРОЙ СТУПЕНИ КОНТРОЛЯ

1. Анализ организации и результатов работы первой ступени контроля.
2. Выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения предыдущих проверок.
3. Выполнение приказов и распоряжений руководителя организации и начальника цеха, решений профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа, предложений уполномоченных по охране труда.
4. Выполнение мероприятий по предписаниям органов надзора и контроля.
5. Выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев, связанных с производством.
6. Исправность и соответствие производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда.
7. Соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок, технологических режимов и инструкций.
8. Соблюдение работниками правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом.
9. Состояние переходов и галерей.
10. Состояние уголков охраны труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности.

11. Наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств, контрольно-измерительных приборов.
12. Соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаровзрывоопасными веществами и материалами.
13. Своевременность проведения инструктажей по охране труда с работниками.
14. Наличие и правильность использования работниками средств индивидуальной защиты.
15. Обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими профилактическими средствами.
16. Состояние санитарно-бытовых помещений и устройств.
17. Соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

НА ТРЕТЬЕЙ СТУПЕНИ КОНТРОЛЯ

1. Анализ организации и результатов работы первой и второй ступеней контроля.
2. Выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля.
3. Выполнение предписаний органов надзора и контроля.
4. Выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев, связанных с производством.
5. Выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда.
6. Состояние дел по аттестации рабочих мест по условиям труда.
7. Техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений цехов и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, тоннелей, переходов и галерей.
8. Исправность и соответствие технологического, грузоподъемного, транспортного, энергетического и другого производственного оборудования требованиям стандартов безопасности труда.
9. Эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции, местных отсосов и газоулавливающих устройств.
10. Выполнение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок.
11. Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда работников организации, в том числе в соответствии с требованиями специально уполномоченных органов государственного надзора и контроля за охраной труда.
12. Наличие удостоверений о проверке знаний требований охраны труда, полнота и правильность записей в них.

13. Ознакомление работников с новыми нормативными правовыми актами по охране труда, приказами вышестоящей организации, приказами руководителя организации по вопросам охраны труда, причинами несчастных случаев на производстве и мерами по их предупреждению.
14. Состояние кабинета (уголка) охраны труда.
15. Соблюдение порядка проведения вводных инструктажей по охране труда при приеме на работу, первичных - на рабочем месте, повторных, внеплановых и целевых; оформление инструктажей. Наличие утвержденных программ на все виды инструктажей.
16. Проведение инструктажа неэлектротехнического персонала перед присвоением I группы по электробезопасности (крановщики, электросварщики, работающие с электроинструментом и др.).
17. Качество оформления инструкций по охране труда, своевременность их пересмотра.
18. Знание работниками правил и инструкций по охране труда.
19. Обеспеченность технической документацией (правила производства работ, технологические карты и т.п.) и соответствие выполняемых работ ее требованиям.
20. Соблюдение порядка допуска к работам в зоне действия опасных производственных факторов. Правильность оформления и выдачи нарядов-допусков на производство работ повышенной опасности. Полнота мер безопасности, указанных в наряде-допуске. Соблюдение порядка закрытия нарядов-допусков и сроков их хранения. Наличие и правильность учета работ, выполняемых по нарядам-допускам, утвержденных списков лиц, ответственных за безопасность работ, выполняемых по нарядам-допускам.
21. Контроль за своевременным прохождением работниками предварительных и периодических медицинских осмотров и соблюдением регламентов допуска к профессии.
22. Состояние и обеспеченность работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты и приспособлениями (защитные каски, защитные очки, противогазы, респираторы, шлемы, щитки и т.п.); правильность их применения, учета и хранения; своевременность стирки и ремонта спецодежды.
23. Наличие аптечек на рабочих местах, журналов учета и содержания средств защиты и контроля параметров рабочей среды. Укомплектованность подразделений (участков) средствами защиты и контроля параметров рабочей среды, а аптечек - медикаментами и приспособлениями.
24. Обеспеченность санитарно-бытовыми помещениями и устройствами.
25. Соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

Примечание. Каждая организация должна составить с учетом настоящего примерного перечня и специфики выполняемых работ свой перечень и утвердить его руководителем организации.

АКТ
ТРЕТЬЕЙ СТУПЕНИ КОНТРОЛЯ ЗА СОСТОЯНИЕМ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА

По теме: _____

В _____ от _____ 20__ года
(административная зона)

составлен комиссией в составе председателя _____
(Ф.И.О., должность)

и членов комиссии: _____
(Ф.И.О., должность)

в том, что _____ 20__ года произведена проверка
состояния условий и охраны труда.

Не выполнены в срок мероприятия, намеченные в результате
предыдущей проверки: _____

По результатам проверки выявлены следующие нарушения и
недостатки и намечены мероприятия по их устранению: _____

Председатель комиссии _____
(подпись, дата)

Члены комиссии _____
(подпись, дата)

(подпись, дата)

(подпись, дата)

